

# 2022 年度福州市城市管理综合执法支队 办公楼修缮项目绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目主要内容

福州市城市管理综合执法支队位于台江区亚华大厦由于办公场所存在卫生间墙体开裂、门窗和墙体漏水、电气线路老化、排水管腐蚀等情况。为了消除房屋安全隐患，调整部分基本办公及辅助用房使用功能，福州市城市管理综合执法支队经福州市人民政府批准（福州市人民政府办公厅文件办理告知单 GZ2018CJ02027 号）及福州市机关事务管理局核准（榕机管函〔2021〕94 号），于 2021 年末至 2022 年初对亚华大厦二三楼办公区域开展维护修缮工作。

### （二）项目资金管理

严格执行国家有关法律、行政法规和财务规章制度，合理编制项目资金预算，加强预算审核，严格预算执行，根据批准的项目概(预)算做好核算管理，做好核算资料档案管理，及时办理工程价款结算，编报项目竣工财务决算，确保经费支出的合法性、合规性、合理性及安全性。

### （三）资金投入和使用情况

2022 年年初预算数 50 万元，变更后预算数 50 万元，财政批复数 50 万元，其中：本级财政当年预算 50 万元，其它来源资金 0 万元。当年实际支出 39.97 万元，结余 10.03 万元，无向下转移支付。

### （四）项目绩效目标

对“办公楼修缮”具体执行进行评价，总体状况良好，基本达到预期效果。具体如下：

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	目标值	目标完成值	得分
产出 (30%)	数量指标 (6%)	修缮内容 (3%)	预计全年修缮办公楼部分数大于等于3个，完成得满分，每少于1项扣1分，扣完为止。	3个	3个	3
		工程按期 完成率 (3%)	修缮工期按时完工率不小于80%，每降低10%扣1分，扣完为止。	80%	100%	3
	质量指标 (9%)	施工单位 资质达标 (4%)	施工单位资质达标需为100%，完成得满分，否则不得分。	100%	100%	4
		办公楼修 缮验收合 格率 (5%)	办公楼修缮项目验收合格数/总修缮项目数*100%。合格率需≥100%，每降低5%扣1分，扣完为止。	100%	100%	5
	时效指标 (10%)	安全事故 处理及时 性 (5%)	安全事故处理是否及时，发生安全事故及时采取有效措施，避免事态扩大。发生安全事故未及时采取有效措施扣5分，反之得满分。	及时	及时	5
		工程计量 拨款及时 率 (5%)	反应工程计量拨款是否及时、需≥90%，每降低5%扣1分，扣完为止。	≥90%	90%	5
	成本指标 (5%)	工程单位 建设成本 控制率 (5%)	工程建设成本控制率需小于等于115%，完成得满分，否则不得分。	≥115%	97.76%	5
效益 (40%)	社会效益 指标 (10%)	安全生产 事故件数 (10%)	项目实施时当年没有发生安全生产事故件。发生一次扣10分。	0件	0件	10

经济效益指标 (10%)	工程结算的审核率 (10%)	结算的终审金额/结算的送审金额×100%小于等于90%，，每增加1%扣1分，扣完为止。	≤90%	83.95%	10
生态效益指标 (10%)	施工工艺及材料符合国家环保及环卫标准率 (10%)	施工工艺及材料符合国家环保及环卫标准率需等于100%，完成得满分，否则不得分。	100%	100%	10
满意度指标 (10%)	服务对象满意度 (10%)	施工区域办公职工对工程施工效果进行评价，大于90%得满分，每降低5%扣1分，扣完为止。	≥90%	98.75%	10

## 二、绩效评价工作开展情况

通过对项目绩效评价，督促项目实施单位提升项目实施水平。一方面通过考核项目绩效目标的完成程度，增强项目实施单位对财政资金使用的责任感，规范资金管理，确保资金安全与高效使用。另一方面考核评价项目管理工作的运行绩效，考察和反映项目资金产生的实际效益，分析资金使用后对项目的实际影响，对后续项目实施提供及时、有效的信息和决策依据。对预算资金的产出和结果进行评价，发现预算执行、资金使用管理中存在的问题，优化资金资源，提高资金使用效率，为下一年度预算安排提供参考依据。

### （一）绩效评价原则

根据《中共中央、国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面

实施预算绩效管理的意见》的通知》（财预〔2018〕167号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）等文件规定，按照科学规范、绩效相关、政策相符独立评价的原则实施评价。

1. 科学规范原则：按照科学可行的要求，严格执行规定的评价程序，采用定量与定性分析相结合的方法开展绩效评价报告；

2. 公正公开原则：以事实为依据，以规范为准绳，真实、客观、公正评价项目绩效；

3. 绩效相关原则：围绕资金支出与其产出进行评价，反映支出和产出之间的绩效对应关系。

4. 平衡性原则：指标体系应做到短期效益与长期效益相结合，尤其要注意设计反映长期效益的非财务性指标。

## **（二）评价思路**

依据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）实施预算绩效管理进行对标对表及进度梳理，评价组按结果导向原则出发，对2022年项目预算—项目总体目标—各目标细化分解，并根据对应项目支出—完成情况—产生效果与该项目目标进行一一匹配，从而反思绩效目标设定的合理性，从绩效目标倒推分析年度活动支出的合理性。

## **（三）项目绩效评价开展**

制定评价方案和构建评价指标体系；然后进行收集基础数据，分类整理数据，检查记录，核实数据，现场察看等工作；最后采用比较

法、因素分析法及公众评判法等方法经对收集的资料、数据、情况对照评价指标体系进行综合分析、评价后填制评价表，撰写评价报告。根据本次绩效评价的目的和项目实际情况设计评价指标体系，指标体系包括决策、过程、产出及效益四个方面。满分100分。一是决策(15%)，主要评价项目立项、资金投入及绩效目标等方面的情况；二是过程(15%)，主要评价项目单位的资金管理及组织实施情况；三是产出(30%)，主要评价数量指标、成本指标、时效指标及质量指标等方面情况；四是效益(40%)主要评价经济效益指标、社会效益指标、生态效益指标及服务对象满意度指标。详细指标体系见下表：

### 三、绩效评价指标体系及其说明

#### (一) 评价指标体系

市城管支队办公楼修缮项目支出绩效评价表

一级指标	二级指标	三级指标	评分标准	分值	得分
决策(15%)	项目立项(5%)	立项依据充分性(2.5%)	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责。一项不符合扣0.5分。	2.5	2.5
		立项程序规范性(2.5%)	项目申请、设立过程是否符合相关要求，是否按照规定的程序申请；审批文件、材料是否符合相关要求；事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。一项不符合扣0.5分。	2.5	2.5
	绩效指标(5%)	绩效指标合理性(2.5%)	项目所设定的绩效指标是否依据充分，是否符合客观实际，一项不符合扣0.5分。	2.5	2.5

		绩效指标明确性 (2.5%)	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。一项不符合扣1分,严重的此项完全不得分。	2.5	2.5
	资金投入 (5%)	预算编制科学性 (2.5%)	①项目预算编制是否经过科学论证;②是否有明确标准;③资金额度与年度目标是否相适应。一项不符合扣0.5分。	2.5	1.5
		资金分配合理性 (2.5%)	①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理。一项不符合扣1分,严重的此项完全不得分。	2.5	1.5
过程 (15%)	资金管理 (9%)	资金到位率 (3%)	资金到位率=财政实际下达的项目资金/预算安排的项目资金*100%,绩效目标值等于100%,实际完成值大于等于绩效目标值不扣分,每降低1%扣0.3分,扣完为止。	3	3
		预算执行率 (3%)	预算执行率=实际支出资金/实际到位资金*100%,绩效目标值等于95%,实际完成值大于等于绩效目标值不扣分,每降低10%扣0.3分,扣完为止。	3	3
		资金使用合规性 (3%)	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。一项不符合扣1分,严重的此项完全不得分。	3	3
	组织实施 (6%)	管理制度健全性 (3%)	①是否已制定或具有相应的业务管理制度;②业务管理制度是否合法、合规、完整。一项不符合扣1.5分,严重的此项完全不得分。	3	3
		制度执行有效性 (3%)	①是否遵守相关法律法规和业务管理规定;②项目合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档;③项目手续是否完备。一项不符合扣1分。	3	3
产出 (30%)	数量指标 (6%)	修缮内容 (3%)	预计修缮部分数不少于3个,完成得满分,每少于1项扣1分,扣完为止。	3	3
		工程按期完成率 (3%)	修缮工期按时完工率不小于80%,每降低10%扣1分,扣完为止。	3	3

	质量指标 (9%)	施工单位资质达标率 (4%)	施工单位资质达标率需等于 100%，完成得满分，否则不得分。	4	4
		办公楼修缮验收合格率 (5%)	办公楼修缮项目验收合格数/总修缮项目数*100%。合格率需=100%，每降低 5%扣 1 分，扣完为止。	5	5
	时效指标 (10%)	安全事故处理及时性 (5%)	安全事故处理是否及时,发生安全事故及时采取有效措施,避免事态扩大。发生安全事故未及时采取有效措施扣 5 分,反之得满分。	5	5
		工程计量拨款及时率 (5%)	反应工程计量拨款是否及时、需≥90%，每降低 5%扣 1 分，扣完为止。	5	5
	成本指标 (5%)	工程单位建设成本控制率 (5%)	工程建设成本节约率需小于等于 115%，完成得满分，否则不得分。	5	5
效益(40%)	社会效益指标 (10%)	安全生产事故件数(10%)	项目实施时当年没有发生安全生产事故件。发生一次扣 10 分	10	10
	经济效益指标 (10%)	工程结算审核率(10%)	结算的终审金额/结算的送审金额×100%≤90%，每增加 5%扣 1 分，扣完为止。	10	10
	生态效益指标 (10%)	施工工艺及材料符合国家环保及环卫标准率 (10%)	施工工艺及材料符合国家环保及环卫标准率需等于 100%，完成得满分，否则不得分。	10	10
	满意度指标 (10%)	服务对象满意度 (10%)	抽样调查，抽取二、三层职工对工程施工效果满意度进行评价，大于 80%得满分，每降低 5%扣 1 分，扣完为止。	10	10

## (二) 绩效评价工作过程

1、前期准备阶段。根据福州市财政局绩效评价工作要求，结合实施绩效评价项目的特点，绩效评价组通过向预算部门和资金使用部

门收集相关资料对项目深入研究、反复研讨，针对项目的特性设计相关表格进行统计、分析、核实，作为项目评价信息并设计评价方案。

**2、制定评价方案。**在前期分析资料的基础上，绩效评价组制定评价工作方案，明确评价对象、评价内容、评价方式、评价依据、评价程序、时间安排及人员配置等内容。

**3、制定评价指标体系。**在了解项目基本情况的基础上，参照财政支出项目绩效评价指标体系框架，评价工作组对过程、产出和监管等指标进行细化，编制形成绩效评价指标体系。

**4、实地考察。**为保证本次绩效评价结果的客观、公正、科学，本次绩效重点评价采用实地考察办法，结合项目建设的特点，对专项支出绩效评价体系进行完善，开展绩效评价。

**5、绩效分析阶段。**绩效评价工作组通过收集资料、数据分析等工作程序，采用定性指标与定量指标结合、点上调查与面上分析结合的方法，确保评价工作客观、公正。对自评表数据和附件的相关数据进行核实。

## **四、综合评价情况及评价结论**

### **（一）综合评价情况**

基于评价目的、依据和方法，结合“办公楼修缮”资金使用实际情况，对该项目设计绩效评价指标体系。本绩效评价指标体系的设计思路为注重评价项目决策、过程、产出以及效益的全过程，关注被评估单位的目标设定、产出效益以及后续评价的系统性。具体而言，在产出方面，主要关注项目产出数量、质量、时效和成本情况；在效益

方面，主要关注项目在社会、经济、生态方面的效益；在满意度方面，主要关注单位内部职工对办公楼修缮效果的满意度。

通过审阅了办公楼修缮项目相关文件资料，并对该项目绩效评价的真实性、数据的可靠性、资料的完整性、工作的有效性等进行综合分析和评价。在此基础上，通过对 4 项一级指标，13 项二级指标，22 项三级指标进行逐项逐条审核，对“办公楼修缮”专项资金的立项情况、资金落实情况、业务管理、资金管理、财务管理、项目产出、项目效益等方面进行综合评价。综合评价平均得分 98 分，绩效评价等次为“优”。具体得分如下：

绩效评价得分（98 分）	决策指标（13 分）	项目立项指标（5 分）
		绩效目标指标（5 分）
		资金投入指标（3 分）
	过程指标（15 分）	资金管理指标（9 分）
		组织实施指标（6 分）
	产出指标（30 分）	数量指标（6 分）
		质量指标（9 分）
		时效指标（10 分）
		成本指标（5 分）
	效益指标（40 分）	社会效益指标（10 分）
		经济效益指标（10 分）
		生态效益指标（10 分）
		服务对象满意度（10 分）

## **(二) 评价结论**

福州市城市管理综合执法支队基本已将项目绩效目标细化分解较为具体、合理、明确的绩效指标，待工程质保期结束后，如未发生合同约定的情形，应及时将合同履行完毕。

## **五、绩效评价指标分析**

### **(一) 项目决策情况分析（权重 15 分，得分 15 分）**

一级指标“决策”权重 15 分，下设“项目立项”、“绩效指标”和“资金投入”3 个二级指标。

#### **1、项目立项（权重 5 分，得分 5 分）**

##### **(1) 立项依据充分性(权重 2.5 分，得分 2.5 分)**

主要用于评价项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责。

考评结果：福州市城市管理综合执法支队亚华大厦办公区域于 2007 年装修入驻，存在卫生间墙体开裂、门窗和墙体漏水、电气线路老化、排水管腐蚀等房屋安全隐患，且按市人大办公厅《关于印发〈评议福州市基层单位工作实施方案〉的通知》（榕人常办综〔2021〕24 号）的要求，需对空间布局进行调整。为此设立“办公楼修缮”项目符合立项依据。评价得 2.5 分。

##### **(2) 立项程序规范性(权重 2.5 分，得分 2.5 分)**

考核项目申请、设立过程是否符合相关要求，是否按照规定的程序申请；审批文件、材料是否符合相关要求；事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。

考评结果：项目按照规定程序申请，事前已按照相关规定，于2018年12月经报福州市人民政府获得批准（福州市人民政府办公厅文件办理告知单GZ2018CJ02027），并于2021年9月报经福州市机关事务管理局核准。在确定维护修缮内容后，福州市城市管理综合执法支队聘请福州术艺设计公司设计并绘制施工图并图审，同步聘请福建建兴诚建工程管理有限公司编制工程预算书，后聘请福建省建融工程咨询有限公司对工程预算进行评审，并出具了《福州市城管支队亚华大厦二三层办公区域修缮工程预算审核报告》（JR-闽A-2021），确定招标控制标的。评价得2.5分。

## 2、绩效指标（权重5分，得分5分）

### （1）绩效指标合理性（权重2.5分，得分2.5分）

主要用于评价项目所设定的绩效指标是否依据充分，是否符合客观实际。

考评结果：①能按福州市财政局相关的绩效评价文件要求在申报年度预算时编制项目绩效指标；②项目绩效指标与总体目标符合国家法律法规、国民经济和社会发展规划要求。③项目预期产出效益和效果基本符合正常的业绩水平；④绩效指标与项目资金量、使用方向等相匹配。绩效目标合理性评价得2.5分。

### （2）绩效指标明确性（权重2.5分，得分2.5分）

主要用于评价是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；是否与项目目标任务数或计划数相对应。

考评结果：①绩效指标明确、清晰，基本能够反映项目主要情况，基本上对项目预期产出和效果进行充分、恰当的描述。②能通过清晰、可衡量的指标值予以体现。绩效指标明确性评价得 2.5 分。

### **3、资金投入（权重 5 分，得分 3 分）**

#### **（1）预算编制科学性（权重 2.5 分，得分 1.5 分）**

主要用于评价项目预算编制是否经过科学论证；是否有明确标准；资金额度与年度目标是否相适应。

考评结果：根据 2018 年对办公楼项目初步测算所需费用为 50 万元，此项经费经报福州市人民政府、福州市财政局予以核拨列入 2020 年部门预算，因疫情原因 2020 年未使用；实际列支时修缮项目有删减，于 2022 年再次由福州市财政局列入预算时，计划未做调整，扣 0.5 分；资金使用与年度预算不符，余款财政收回，该项扣 0.5；预算编制科学性评价得 1.5 分。

#### **（2）资金分配合理性（权重 2.5 分，得分 1.5 分）**

主要用于评价预算资金分配依据是否充分；资金分配额度是否合理。

考评结果：根据办公楼修缮《政府采购合同》约定，于竣工结算并经评审单位出具评审报告后，根据审后价进行支付结算，福州市城市管理综合执法支队于 2022 年 12 月支付审后价款的 90%，其余 10% 作为质保金已上缴福州市财政局，待质保期届满后申请结算，结余经费 21% 由福州市财政局全部收回；预算安排过度资金，评价得 1.5 分。

### **（二）项目过程情况分析（权重 12 分，得分 12 分）**

一级指标“过程”权重 15 分，下设“资金管理”和“组织实施”2 个二级指标。

### 1、资金管理（权重 9 分，得分 9 分）

#### （1）资金到位率（权重 3 分，得分 3 分）

考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。资金到位率=财政实际下达的项目资金/预算安排的项目资金\*100%，绩效目标值等于 100%。

**考评结果：**“办公楼修缮”项目财政实际下达的项目资金 50 万元，当年实际支出 39.97 元，资金到位率 79.94%。资金到位率评价得 3 分。余下资金已由福州市财政局全部收回。

#### （2）预算执行率（权重 3 分，得分 3 分）

考核项目预算资金是否按照计划执行。预算执行率=实际支出资金/实际到位资金\*100%，绩效目标值为 100%。

**考评结果：**财政资金实际到位 39.97 万元，当年实际支出 39.97 万元，资金到位率 100%。资金到位率评价得 3 分。

#### （3）资金使用合规性（权重 3 分，得分 3 分）

考核项目资金是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；是否符合项目预算批复或合同规定的用途；是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

**考评结果：**①资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付完整的审批程序和手续；

③资金使用符合项目预算批复或合同规定的用途；④未发现资金存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。完成绩效目标值，资金使用合规性评价得3分。

## 2、组织实施（权重6分，得分6分）

### 1、组织实施（权重6分，得分6分）

#### （1）管理制度健全性（权重3分，得分3分）

考核是否已制定或具有相应的业务管理制度；业务管理制度是否合法、合规、完整。

考评结果：支队已制定《支队预算与收支管理暂行办法》（榕城管支综〔2020〕67号）及《支队政府采购与合同管理暂行办法》（榕城管支综〔2020〕73号）规定了政府采购及开支流程等。并为加强办公楼修缮项目管理，福州市城市管理综合执法支队在招投标《施工组织设计》中在项目质量、施工进度、安全施工、文明施工、环保与环卫管理、材料管理、工程资料编制及管理、处罚和惩罚机制措施和应急措施等方面对施工项目进行规范。业务管理制度合法、合规、完整。管理制度健全性评价得3分。

#### （2）制度执行有效性（权重3分，得分3分）

考核制度执行是否遵守相关法律法规和业务管理规定；项目合同书、验收报告等资料是否齐全并及时归档；项目手续完备。

考评结果：①项目遵守相关法律法规和业务管理规定；②资料齐全并及时归档；项目手续完备；③项目手续完备。制度执行有效性评价得3分。

### **（三）项目产出情况分析（权重 30 分，得分 30 分）**

一级指标“产出”权重 30 分，下设“数量指标”、“质量指标”、“时效指标”和“成本指标”4 个二级指标。

#### **1、数量指标（权重 6 分，得分 6 分）**

##### **（1）修缮内容（权重 3 分，得分 3 分）**

考核修缮部分数是否大于等于 3 个。

考评结果：福州市城市管理综合执法支队 2022 年办公楼修缮部分为 3 个，得 3 分。

##### **（2）工程按期完成率（权重 3 分，得分 3 分）**

考核工程是否按期完成。

考评结果：根据办公楼修缮《政府采购合同》约定，工程交付时间为签订合同起 60 个工作日内完工，合同签订时间为 2021 年 12 月 4 日，工程竣工时间为 2022 年 1 月 16 日，实际施工时间 42 天，按合同约定，在 60 个工作日内完成，工程按期完成率为 100%，得 3 分。

#### **2、质量指标（权重 9 分，得分 9 分）**

##### **（1）施工单位资质达标率（权重 4 分，得分 4 分）**

考核施工单位资质是否达标。

考评结果：福建协泰建筑工程有限公司具备福州高新技术产业开发区城乡建设局颁发的《建筑业企业资质证书》（建筑装修装饰工程专业承包二级、建筑幕墙工程专业承包二级、建筑工程施工总承包三级、市政公用工程施工总承包三级、钢结构工程专业承包三级、环保工程专业承包三级）、《安全生产许可证》及《中小企业声明函（工程、

服务)》等项目投标要求的资质材料。施工单位资质达标率达 100%，得 4 分。

**(2) 办公楼修缮验收合格率(权重 5 分，得分 5 分)**

考核办公楼修缮验收是否合格。

考评结果：根据《工程竣工验收证书》的验收意见，工程质量符合《工程施工质量验收规范》，办公楼修缮验收合格率达 100%，得 5 分。

**3、时效指标（权重 10 分，得分 10 分）**

**(1) 安全事故处理及时性（权重 5 分，得分 5 分）**

考核安全事故处理是否及时，并采取有效措施。

考评结果：办公楼修缮工程施工期间，未发生安全施工，且事前已制定安全施工的相关体系、制度及处罚机制措施，得 5 分。

**(2) 工程计量拨款及时率（权重 5 分，得分 5 分）**

考评工程计量拨款是否及时，工程计量拨款及时率不得低于 90%。

考评结果：根据办公楼修缮《政府采购合同》约定，于竣工结算并经评审单位出具评审报告后，根据审后价进行支付结算，福州市城市管理综合执法支队于 2022 年 12 月支付审后价款的 90%，其余 10% 作为质保金已上缴福州市财政局，待质保期届满后申请结算，工程计量拨款及时率=90%，该指标得 5 分。

**4、成本指标（权重 5 分，得分 5 分）**

工程单位建设成本控制率(权重 5 分，得分 5 分)

考核工程单位建设成本控制情况，工程单位建设成本控制率需小

等于 115%。

考评结果：该项目招标控制标的为 408843 元，竣工审后价为 399692 元，工程单位建设成本控制率= $399692/408843=97.76\% \leq 115\%$ ，该项目得 5 分。

#### **（四）项目效益情况分析（权重 40 分，得分 40 分）**

一级指标“效益”权重 40 分，下设“社会效益指标”、“经济效益指标”、“生态效益指标”和“服务对象满意度”4 个二级指标。

##### **1、社会效益指标（权重 10 分，得分 10 分）**

安全生产事故件数(权重 10 分，得分 10 分)

考核项目实施过程是否发生安全事故，如发生不得分。

考评结果：当年未发生安全生产事故。评价得 0 分。

##### **2、经济效益指标（权重 10 分，得分 10 分）**

工程结算审核率(权重 10 分，得分 10 分)

考核工程结算审核率是否小于等于 90%

考评结果：工程结算送审价为 476075 元，终审价为 399692 元，工程结算审核率= $399692/476075*100%=83.95\% \leq 90\%$ 。

##### **3、生态效益指标（权重 10 分，得分 10 分）**

施工工艺及材料符合国家环保及环卫标准率（权重 10 分，得分 10 分）

考核项目施工工艺及材料是否符合国家环保及环卫标准。

考评结果：聘请监理单位福建百胜千隆建设发展有限公司国家注册监理工程师对工程材料等出具的审查意见，项目施工工艺及材料符

合国家技术规范及环保、环卫标准，考评得分 10 分。

#### **4、满意度指标（权重 10 分，得分 10 分）**

服务对象满意度(权重 10 分，得分 10 分)

考核职工对工程施工效果满意度是否大于等于 80%。

考评结果:福州市城市管理综合执法支队利用“问卷星”对施工区域办公的职工进行抽样调查，通过微信群下发问卷，回收 20 份有效问卷，从设计、施工进度、材料质量及整体效果四个维度，对修缮项目进行评价，总体评价满意率平均为 98.75%，考评得分 10 分。

### **六、主要经验及做法、存在的主要问题**

#### **（一）主要经验及做法**

1. 福州市城市管理综合执法支队在立项时，根据房屋需求情况，确定维护修缮设计方案，并聘请设计公司绘制施工图并进行图审；同步编制工程预算书；聘请评审咨询公司对工程预算招标标的进行评审；聘请监理公司对工程施工工艺、材料等进行严格审核把关；在竣工后，由建设方、施工方、监理公司、设计公司四方进行验收；聘请评审公司对工程造价进行审核。在整个项目过程中，对应流程聘请第三方机构对工程的全过程进行全面监督，保证项目保质保量顺利实施。

#### **（二）存在的主要问题**

修缮项目部分经过调整后，再次编制预算计划时未应相应调整预算数；在工程施工过程中存在：工程方投入人工不足的问题及扬尘管理及噪声控制有瑕疵等相关问题。

## 七、有关建议

（一）加强绩效目标设置的全面性，将项目全面纳入绩效管理，从数量、质量、时效、成本、效益等方面，立足多维视角和多元数据，依托各项财务数据分析，运用成本效益分析法、比较法、因素分析法、公众评判法、标杆管理法等建立健全定量和定性相结合的绩效指标框架，从而提高绩效评估评价结果的客观性和准确性。

（二）建议待工程质保期结束后，如未发生合同违约情形，应及时履行合同完毕。

福州市城市管理委员会

2023年8月14日